

Curriculum Vitae

Viorel Florea

INFORMAȚII PERSONALE

Numele Florea L. Vasile Viorel

Adresa

Telefon /

E-mail

Naționalitate ROMÂNĂ

Data Nașterii

Absolvent al Facultatii de muzica, Universitatea „Spiru Haret”

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Perioada 2006 / 2026

Numele și adresa angajatorului. TEATRUL NATIONAL „I.L.CARAGIALE” din BUCURESTI

Tipul activității sau sectorul de activitate. CULTURAL

Funcția sau locul ocupat.

PRODUCATOR DELEGAT

REGIZOR SCENA

ASISTENT REGIE

SEF SERVICIU REGIZORAT

Spectacole: Burghezul gentilom	regia Petrica Ionescu	anul 2006
Carmen de Bizet	regia Ion Caramitru Sibiu	anul 2007
Edward al III lea	regia Alexandru Tocilescu	anul 2008
Toti fiii mei	regia Ion Caramitru	anul 2009
Dineu cu prosti	regia Ion Caramitru	anul 2010
Vizita batranei doamne	regia Alexander Morfov	anul 2011
Scrisoarea	regia Horatiu Malaele	anul 2012
Caramitru Malaele cite-n luna si in stele		anul 2012
Barfe, zvonuri si minciuni	regia Ion Caramitru	anul 2013
Furtuna	regia Alexander Morfov	anul 2014
Program 9G la TNB (Cristiana Gavrilă, Ionut Corpaci Viorel Florea)		anul 2014
Program 9G la TNB - Magic National / Ion Caramitru		anul 2015
Program 9G la TNB - Dumnezeu se imbraca de la second hand		anul 2016
Program 9G la TNB - Angajare de Clovn		anul 2016
Program 9G la TNB		anul 2017
Program 9G la TNB		anul 2018
Program 9G la TNB / amfiteatru - Noii Infractori / I. Caramitru		anul 2019
Program 9G la TNB si amfiteatru		anul 2020
Şef serviciu regizorat luna 06/05/		anul 2020
Şef serviciu regizorat		anul 2021
Şef serviciu regizorat luna		anul 2022
Şef serviciu regizorat		anul 2024
Şef serviciu regizorat		anul 2025
Şef serviciu regizorat		anul 2026

Anul 2008

Rocky horror picture show regia Alexander Hausvater

Funcția sau locul ocupat. DIRECTOR TEHNIC

Perioada 2004 / 2006

Numele și adresa angajatorului. Colaborator Primăria Târgoviște

Tipul activității sau sectorul de activitate. CULTURAL

Funcția sau locul ocupat. DIRECTOR TEHNIC

Spectacole Crizantema de Aur
Zilele cetati

Perioada 1980 – 1981 Romania Film

Funcția sau locul ocupat. Recuzitier

Perioada 1980 – 1981 Fabrica de prelucrarea peliculei Mogosoia

Funcția sau locul ocupat. Operator

Perioada 1983 – 1995

Teatrul pentru copii si tineret „NEGHINITA” Targoviste

Funcția sau locul ocupat. Actor, asistent regie, regizor tehnic.

Perioada 1990 – 1995

Numele și adresa angajatorului. TEATRUL „TONY BULANDRA” TÂRGOVIȘTE

Tipul activității sau sectorul de activitate. CULTURAL

Funcția sau locul ocupat. Actor

Perioada 1995 – 1997

Danaidele, regia: Silviu Purcarete

Numele și adresa angajatorului. TEATRUL NAȚIONAL CRAIOVA

Tipul activității sau sectorul de activitate. CULTURAL

Funcția sau locul ocupat. - Actor

Perioada 1998 – 2006

Numele și adresa angajatorului. CASA DE CULTURA A MUNICIPIULUI, TEATRUL
„MIHAI POPESCU” TÂRGOVIȘTE

Tipul activității sau sectorul de activitate. CULTURAL

Funcția sau locul ocupat. Actor. Regizor scena.

Fisa de post nr.

Actualizată după reorganizarea organigramei conform ordinului MC nr. 3214/ 18.09.2024 – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Informatii generale privind postul;

1. Denumirea postului: Sef serviciu gradul II
2. Nivelul postului: de conducere.
3. Obiectivul postului:
 - Sa raspunda de planificarea și coordonarea activitatii formatiilor de tehnicieni care deservesc scena si instalatiile ei, avind in subordine: Regizori Scena , Sunet, Lumini, Media, Recuzită, Tapițerie, Minuitori Montatori decor, Mecanisme, Podari, Cabine, Machiaj-Perucherie, Coafură, Curățenie, pentru buna desfășurare a activităților artistice și tehnice în teatru;
 - Sa colaboreze cu compartimentele si serviciile care contribuie la asigurarea desfasurarii normale a reprezentatiilor in vederea asigurarii conditiilor unor spectacole de inalta tinuta artistitica;
 - Sa raspunda de modul de desfasurare , din punc de vedere tehnic, a repetitiilor si spectacolelor;
 - Sa se asigure de realizarea schemelor tehnice de lumini si sunet stabilite de regia artistica și să verifice exactitatea acestora și implementarea acestora la scenă ;
 - Sa raspunda de inregistrarea si verificarea zilnica a condicilor de repetitie si spectacol, cu consemnarea prezentei si a tuturor incidentelor care contravin delurarii normale a activitatii, lund masuri (in limita competentei sale) pentru rezolvarea acestora;
 - Sa prezinte directiei artistice propuneri pentru reutilizarea si modificarea decorurilor, recuzitei si a costumelor aflate in depozitele Teatrului;
 - Sa urmareasca dupa premiere reprezentatiile, propunind masuri necesare pentru mentinerea sau imbunatatirea calitatii tehnice a spectacolelor;
 - Sa verifice in caz de turnee, posibilitatile tehnice ale spatiilor in care urmeaza sa se desfasoare spectacole si impreuna cu regizorul tehnic sa ia toate masurile care se impun;
 - Sa sesizeze in scris, in ordinea ierarhica, toate eventualele greseli constatate;
 - Sa raspunda de Legalitatea, Realitatea, Exactitatea si Corectitudinea operatiunilor facute;
 - Sa respecte normele de protectia muncii si PSI;
 - Sa indeplineasca orice alte atributii de serviciu rezultate prin natura postului, stabilite de catre manager;

Conditii specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: studii superioare
2. Perfectionari (specializari) : perfectionare permanenta
3. Cunostiinte de operare/programare pe calculator: cunostiinte de baza de utilizare a tehnicii de calcul;
4. Limbi straine
5. Abilitati, calitati si aptitudini necesare:
 - Operativitate si exactitate in efectuarea atributiilor prevazute postului si asigurarea calitatii acestora in permanenta
 - Integritatea morala si etica profesionala
 - Capacitatea de organizare si conducere
 - Urmarirea corectitudinii desfasurarii lucrarilor atribuite si predarea acestora in timpu programat
 - Abilitati de comunicare
 - Gestionarea eficienta a resurselor alocate
 - Integritatea morala si etica profesionala
 - Spirit de echipa
 - Respect fata de lege si loialitate fata de interesele institutiei
 - Creativitate si spirit de initiativa
 - Pastrarea confidentialitatii
 - Cerinte specifice: - disponibilitatea pentru lucru in program prelugit si in conditii deosebite
 - Competenta menegeriala (cunostinte de management, calitati si aptitudini manageriale), capacitate de a utiliza toate resursele precum si gasirea tuturor solutiilor pentru acoperirea cerintelor postului cit mai efficient.

Descrierea sarcinilor ce revin postului

- Sa raspunda de planificarea și coordonarea activitatii formatiilor de tehnicieni care deservesc scena si instalatiile ei, avind in subordine: Regizor Scena , Sunet, Lumini, Media, Recuzită, Tapițerie, Minuitori Montatori decor, Mecanisme, Podari, Cabine, Machiaj-Perucherie, Coafură, Curățenie, pentru buna desfășurare a activităților artistice și tehnice în teatru;
- Sa colaboreze cu compartimentele si serviciile care contribuie la asigurarea desfasurarii normale a reprezentatiilor in vederea asigurari conditiilor unor spectacole de inalta tinuta artistitica;
- Sa raspunda de modul de desfasurare , din punc de vedere tehnic, a repetitiilor si spectacolelor;
- Sa se asigure de realizarea schemelor tehnice de lumini si sunet stabilite de regia artistica și să verifice exactitatea acestora și implementarea acestora la scenă ;

- Sa raspunda de inregistrarea si verificarea zilnica a condicilor de repetitie si spectacol, cu consemnarea prezentei si a tuturor incidentelor care contravin delurarii normale a activitatii, lund masuri (in limita competentei sale) pentru rezolvarea acestora;
- Sa prezinte directiei artistice propuneri pentru reutilizarea si modificarea decorurilor, recuzitei si a costumelor aflate in depozitele Teatrului;
- Sa urmareasca dupa premiere reprezentatiile, propunind masuri necesare pentru mentinerea sau imbunatatirea calitatii tehnice a spectacolelor;
- Sa verifice in caz de turnee, posibilitatile tehnice ale spatiilor in care urmeaza sa se desfasoare spectacole si impreuna cu regizorul tehnic sa ia toate masurile care se impun;
- Sa sesizeze in scris, in ordinea ierarhica, toate eventualele greseli constatate;
- Sa raspunda de Legalitatea, Realitatea, Exactitatea si Corectitudinea operatiunilor facute;
- Sa respecte normele de protectia muncii si PSI;
- Sa indeplineasca orice alte atributii de serviciu rezultate prin natura postului, stabilite de catre manager;

Responsabilitatea implicate de post

1. De pregatire/ luare a deciziilor: de luare a deciziilor referitoare la desfasurarea optima a repetitiilor si spectacolelor asigurind tot suportul tehnic si uman necesar.
2. Delegarea de atributii si competenta: DA
3. De pastrare a confidentialitatii: DA

Sfera relationara a titularului postului

1. Sfera relationala interna

- a. Relatii ierarhice
 - **Subordonat** fata de : direct Directorului Artistic
 - **Superior pentru:** salariati din cadrul Serviciului Regizorat
- b. Relatii functionale: relatii permanente cu conducerea institutiei
 - sefii de compartimente
 - sefii de ateliere
 - scenografii
 - regizorietc.

2. Sfera relationala externa:

- a. Cu autoritati si institutii publice: DA
- b. Cu organizatii internationale: DA
- c. Cu personae juridice private: DA

Intocmit de :

Numele si prenumele:

Functia :

Semnatura

Data intocmirii:

Luat la cunostiinta de catre ocupantul postului

Numele si pnumele : **Florea Vasile Viorel**

Functia si gradatia corespunzatoare transei de vechime (daca este cazul): **Sef Serviciu Regizorat**

Semnatura :

Data: